

Nadačna listina



Čl. 1
Preambula

Nadácia vzniká s cieľom podporovať a rozvíjať verejnoprospešné aktivity v súlade so zákonom č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o nadáciách“), pričom si uvedomuje svoju zodpovednosť voči spoločnosti a chce prispievať k jej napredovaniu.

Čl. 2
Názov a sídlo nadácie

Názov nadácie: Nadácia TENENET
Sídlo nadácie: Oravská 3083/4, 903 01 Senec

Čl. 3
Verejnoprospešný účel nadácie

Verejnoprospešným účelom nadácie v súlade s ustanovením § 2 ods. 3 zákona o nadáciách je

- a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt;
- b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov;
- c) ochrana a tvorba životného prostredia;
- d) zachovanie prírodných hodnôt;
- e) ochrana zdravia;
- f) ochrana práv detí a mládeže;
- g) rozvoj vedy, vzdelania a telovýchovy;
- h) plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Čl. 4
Zakladateľ nadácie

Zakladateľom nadácie je: PhDr. Elena Kopcová, PhD., bytom Štefánikova 713/55, 903 01 Senec nar. 15.09.1978, rodné číslo: 785915/7669 (ďalej len „zakladateľ“).

Čl. 5
Hodnota nadačného imania

Hodnota nadačného imania je 6 638 € (slovom šesťtisícšesťstotridsaťosem eur).

Čl. 6
Hodnota a predmet majetkového vkladu zakladateľa do nadačného imania pri založení nadácie

Nadačné imanie nadácie je tvorené peňažným vkladom zakladateľa vo výške 6 638 € (slovom šesťtisícšesťstotridsaťosem eur).

Čl. 7

Doba, na akú sa nadácia zriaďuje

Zakladateľ sa rozhodol, že nadácia sa zriaďuje na dobu neurčitú.

Čl. 8

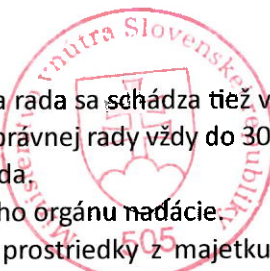
Orgány nadácie

1. Orgánmi nadácie sú:
 - a) Správna rada
 - b) Správca nadácie
 - c) Dozorná rada
2. Členovia orgánov nadácie sú povinní svoju činnosť aj verejné pôsobenie vykonávať tak, aby neboli poškodzované záujmy nadácie. Majetok nadácie ani svoje postavenie v nadácii nesmú využívať na osobné ciele. Členovia orgánov nadácie musia byť bezúhonní a v plnom rozsahu spôsobilí na právne úkony. Funkcie v jednotlivých orgánoch sú navzájom nezlučiteľné.
3. Prvých členov orgánov nadácie ustanovuje zakladateľ v nadačnej listine.
4. Kolektívne orgány nadácie môžu uskutočňovať svoje zasadnutia aj prostredníctvom technických zariadení umožňujúcich simultánnu audiovizuálnu komunikáciu jednotlivých členov orgánov nadácie bez toho, aby sa títo nachádzali na jednom mieste (napr. videokonferencia). Takéto zasadnutia orgánov nadácie sa považujú za zasadnutia za osobnej prítomnosti.

Čl. 9

Správna rada

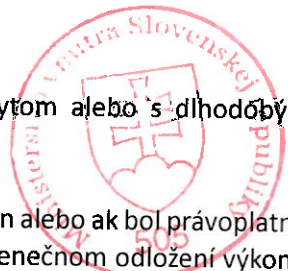
1. Správna rada je najvyšší orgán nadácie.
2. Správna rada
 - a) rozhoduje o zrušení nadácie, ak to nevyklučuje nadačná listina,
 - b) volí a odvoláva členov správnej rady a predsedu správnej rady, volí a odvoláva správcu nadácie, volí a odvoláva členov dozornej rady,
 - c) rozhoduje o zmenách v nadačnej listine a schvaľuje vnútorné organizačné predpisy nadácie,
 - d) vymenúva likvidátora,
 - e) každoročne schvaľuje rozpočet nadácie, ktorý jej predkladá správca nadácie,
 - f) rozhoduje o použití majetku nadácie v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie a za podmienok ustanovených zákonom o nadáciách a nadačnou listinou (najmä podľa čl. 23 bod 2 tejto nadačnej listiny),
 - g) rozhoduje o zvýšení nadačného imania, o zmenách v predmete nadačného imania,
 - h) rozhoduje o vytvorení nadačného fondu, schvaľuje záverečnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu alebo výročnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu, ak bol vytvorený na čas presahujúci jeden rok alebo na neurčitý čas,
 - i) kontroluje prácu správcu prostredníctvom správ o činnosti nadácie, ročnej účtovnej závierky a výročnej správy nadácie,
 - j) najmenej raz ročne vyhodnotí činnosť správcu nadácie,
 - k) určuje odmenu správcu nadácie za výkon funkcie.
3. Správna rada je povinná písomne odôvodniť svoje rozhodnutie podľa odseku 2 písm. g) tohto článku nadačnej listiny.
4. Správna rada má minimálne 3 členov, pričom môže mať aj viac členov.

- 
5. Funkčné obdobie členov správnej rady je päťročné.
 6. Správna rada sa schádza podľa potreby, minimálne však raz za rok. Správna rada sa schádza tiež v prípade, ak jej zasadnutie zvolá predseda. Predseda tiež zvolá zasadnutie správnej rady vždy do 30 dní, ak o to požiadajú aspoň dvaja členovia správnej rady alebo dozorná rada.
 7. Členstvo v správnej rade je nezlučiteľné s funkciou správcu alebo člena iného orgánu nadácie.
 8. Členom správnej rady nemôže byť osoba, ktorej sa poskytujú peňažné prostriedky z majetku nadácie.
 9. Členstvo v správnej rade je neplatená funkcia. Člen správnej rady má nárok na náhradu výdavkov podľa osobitného predpisu, ktoré mu vznikli pri výkone tejto funkcie.
 10. Na uvoľnené miesto člena správnej rady správna rada vymenuje nového člena správnej rady do 60 dní od uvoľnenia miesta v správnej rade. Ak po uvoľnení miesta člena správnej rady klesne počet členov správnej rady pod troch členov, správna rada nemôže, až do času, kým nebude doplnená správna rada, prijať žiadne rozhodnutie.
 11. Návrh na vymenovanie a odvolanie člena správnej rady môže podať každý člen správnej rady.
 12. Členstvo v správnej rade zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) písomným odstúpením doručeným správcovi nadácie alebo správnej rade,
 - c) odvolaním správnou radou,
 - d) smrťou.
 13. Správna rada volí zo svojich členov predsedu, ktorý zvoláva a vedie zasadania správnej rady. Predseda môže zvolaním a vedením zasadania písomne poveriť iného člena správnej rady.
 14. Na voľbu a odvolanie predsedu správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady.
 15. Správna rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov, okrem prípadov uvedených v odseku 14 a 16 tohto článku.
 16. Súhlas všetkých členov správnej rady je potrebný na prijatie nasledovných rozhodnutí:
 - a) rozhodnutie o zmenách v nadačnej listine.
 17. Každý člen správnej rady má právo navrhnúť kandidáta na nového člena dozornej rady alebo správcu. O voľbe každého kandidáta sa hlasuje samostatne.
 18. Členovia správnej rady môžu prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutí správnej rady s výnimkou rozhodnutí podľa čl. 9 ods. 2 písm. a) a b). V takom prípade sa návrh uznesenia správnej rady predkladá jednotlivým členom na vyjadrenie s oznámením lehoty, v ktorej majú urobiť písomné vyjadrenie k návrhu. Ak sa člen nevyjadrí v uvedenej lehote, platí, že nesúhlasí s návrhom uznesenia. Výsledky hlasovania oznámi členom správnej rady predseda správnej rady.

Čl.10

Správca nadácie

1. Správca nadácie je štatutárnym orgánom nadácie, ktorý riadi činnosť nadácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach nadácie, ak nie sú zákonom o nadáciách alebo nadačnou listinou vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Správcu nadácie volí a odvoláva správna rada. Funkčné obdobie správcu nadácie je päťročné.
3. Správna rada môže obmedziť právo správcu nadácie konať v mene nadácie. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov správnej rady. Tieto obmedzenia nie sú účinné voči tretím osobám.
4. Správca nadácie nesmie byť členom správnej rady alebo iného orgánu nadácie. Správca nadácie je oprávnený zúčastňovať sa na zasadaniach správnej rady s poradným hlasom.

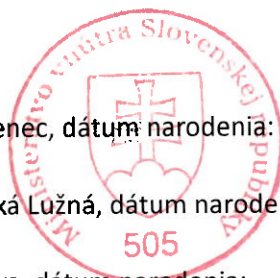
- 
5. Za správcu nadácie môže byť zvolená fyzická osoba s trvalým pobytom alebo s dlhodobým pobytom na území Slovenskej republiky.
 6. Správna rada odvolá správcu nadácie, ak
 - a) bol právoplatným rozsudkom súdu odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak bol právoplatne odsúdený za trestný čin a súd nerozhodol v jeho prípade o podmienечnom odložení výkonu trestu odňatia slobody,
 - b) stratil spôsobilosť na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená.
 7. Správna rada môže odvolať správcu nadácie, ak
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) neplní povinnosti správcu nadácie a v lehote určenej správnu radou neurobí nápravu ani po písomnom upozornení správnej rady,
 - c) stratil dôveru členov správnej rady.
 8. Správca nadácie sa môže bez udania dôvodu písomne vzdať svojej funkcie. Funkcia správcu nadácie zaniká dňom doručenia písomného vzdania sa funkcie predsedovi správnej rady alebo v iný deň určený vo vzdaní sa funkcie. Správca je povinný ku dňu vzdania sa funkcie správcu nadácie odovzdať agendu nadácie predsedovi správnej rady. Funkcia správcu nadácie zaniká aj uplynutím funkčného obdobia alebo smrťou.
 9. Ak správna rada odvolá správcu nadácie podľa ods. 6 a 7 tohto článku alebo ak správcovi nadácie zanikla funkcia podľa ods. 8 tohto článku, musí správna rada do 30 dní od uvoľnenia miesta zvoliť nového správcu nadácie. Do zvolenia správcu nadácie koná v mene nadácie predseda správnej rady, ktorý môže urobiť len také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad.
 10. Na voľbu a odvolanie správcu nadácie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady.
 11. Návrh na voľbu a odvolanie správcu nadácie môže podať každý člen správnej rady.

Čl. 11

Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolný orgán nadácie.
2. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada nadpolovičnou väčšinou všetkých členov správnej rady. Dozorná rada má minimálne 3 členov, pričom môže mať aj viac členov. Pre spôsob ustanovenia dozornej rady a pre členstvo v dozornej rade platia primerane ustanovenia o správnej rade. Členovia dozornej rady sa môžu zúčastňovať zasadnutí správnej rady s poradným hlasom.
3. Funkčné obdobie členov dozornej rady je trojročné.
4. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti nadácie a kontrolovať, či je účtovníctvo vedené v súlade s osobitným predpisom, či nadácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a nadačnou listinou.
5. Dozorná rada najmä
 - a) schvaľuje účtovnú závierku, výročnú správu nadácie a výkaz,
 - b) kontroluje vedenie účtovníctva,
 - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie,
 - d) navrhuje zvolanie mimoriadnej schôdze správnej rady, ak si to vyžaduje dôležitý záujem nadácie.

Čl. 12
Členovia orgánov



1. Prvými členmi správnej rady sú:
 - a) PhDr. Elena Kopcová, PhD., bytom: Štefánikova 713/55, 903 01 Senec, dátum narodenia: 15.9.1978, rodné číslo: 785915/7669
 - b) Ing. Kvetoslava Dugasová, bytom: Jarná 1739/13, 900 42 Dunajská Lužná, dátum narodenia: 24.4.1978, rodné číslo: 785424/6840
 - c) Mgr. Slávka Kubušová, PhD., bytom: Janotova 14, 841 04 Bratislava, dátum narodenia: 14.6.1979, rodné číslo: 795614/7639
2. Prvým správcom nadácie je:
 - a) Ing. Martin Mňahončák, PhD., bytom: L.Čuláka 1766/5b, 949 01 Nitra, dátum narodenia: 20.9.1980, rodné číslo: 800920/9505
3. Prvými členmi dozornej rady sú:
 - a) Mgr. Katarína Čavojská, PhD. bytom: Segnerova 723/3, 841 04 Bratislava, dátum narodenia: 15.11.1977, rodné číslo: 776115/9032
 - b) Mgr. Kristián Cupák, PhD., bytom: 8.mája 634/22, 089 01 Svidník, dátum narodenia: 15.12.1980, rodné číslo: 801215/9507
 - c) Peter Kolesár, Lidické námestie 15, Košice, 04022, dátum narodenia: 23.09.1979 rodné číslo: 790923/8964

Čl. 13
Podmienky nakladania s majetkom nadácie

1. Majetok nadácie sa môže použiť len v súlade s verejnoprospešným účelom a na úhradu výdavkov (nákladov) na správu nadácie s nasledovnými podmienkami.
2. Výdavky (náklady) na správu nadácie zahŕňajú výdavky (náklady) na:
 - a) ochranu a zhodnotenie majetku nadácie,
 - b) propagáciu verejnoprospešného účelu nadácie alebo účelu nadačného fondu,
 - c) prevádzku nadácie,
 - d) odmenu za výkon funkcie správcu,
 - e) náhrady výdavkov podľa osobitného predpisu upravujúceho náhradu cestovných a stravných nákladov
 - f) mzdové náklady,
 - g) iné náklady priamo súvisiace s prevádzkou nadácie.
3. Výdavky (náklady) na správu nadácie musí viesť nadácia oddelene.
4. Nadácia nemôže podnikáť s výnimkou prenechania nehnuteľností do nájmu, organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových akcií, ak touto činnosťou účinnejšie využije svoj majetok a táto činnosť bude v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie.
5. Nadácia nesmie uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
6. Majetok nadácie sa nesmie použiť na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí, ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
7. Majetok, ktorý tvorí nadačné imanie, sa nesmie darovať, vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, zaťažiť ani použiť na zabezpečenie záväzkov nadácie, ani na zabezpečenie záväzkov tretích osôb.
8. Nadácia je povinná uložiť peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, na účet v banke alebo pobočke zahraničnej banky, ktorá má bankové povolenie na území Slovenskej republiky.
9. Peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, môže nadácia použiť len na kúpu

- 
- a) štátnych dlhopisov a štátnych pokladničných poukázok,
 - b) cenných papierov prijatých na trh kótovaných cenných papierov a podielov listov otvorených podielových fondov,
 - c) hypotekárnych záložných listov a krytých dlhopisov podľa osobitného predpisu,
 - d) vkladových listov, vkladových certifikátov a depozitných certifikátov,
 - e) nehnuteľností.

Čl. 14

Výnosy z majetku a príjmy nadácie

1. Výnosmi z majetku nadácie sú najmä:
 - a) príjmy z prenájmu majetku nadácie,
 - b) úroky z peňažných vkladov v bankách,
 - c) výnosy z cenných papierov.
2. Príjmami nadácie sú najmä príjmy:
 - a) z darov, grantov a príspevkov tuzemských i zahraničných fyzických a právnických osôb,
 - b) z výnosov z organizovania kultúrnych, vzdelávacích a spoločenských akcií organizovaných nadáciou,
 - c) z príjmov získaných z hospodárenia s majetkom nadácie,
 - d) z dotácií zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu obce, príp. zo štátneho fondu,
 - e) z výnosov z verejných zbierok a z charitatívnej lotérie,
 - f) z dedičstva,
 - g) z výnosov majetku podľa odseku 1 tohto článku.

Čl. 15

Okruh osôb, ktorým sa poskytujú prostriedky nadácie

Okruh osôb, ktorým možno poskytnúť prostriedky z majetku nadácie, môžu byť fyzické alebo právnické osoby.

Čl. 16

Podmienky poskytovania prostriedkov nadácie tretím osobám

1. Prijemcovia prostriedkov nadácie, ktorými sú fyzické a právnické osoby, musia vykonávať verejnoprospešnú činnosť v niektorej z oblastí stanovených v čl. 3. Prostriedky, ktoré nadácia poskytuje, môžu byť použité iba na účel, na ktorý bola nadácia zriadená.
2. Prostriedky nadácia poskytuje tretím osobám na základe rozhodnutia správnej rady.
3. Fyzická alebo právnická osoba, ktorá dostala prostriedky od nadácie, musí na požiadanie preukázať, ako boli použité.
4. Ak príjemca prostriedkov poruší zmluvu o ich poskytnutí, je povinný tieto prostriedky vrátiť nadácii.
5. Prostriedky nadácie nie je možné poskytnúť zakladateľovi nadácie, členom správnej rady, ani členom iného orgánu nadácie alebo im blízkym osobám.

Čl. 17

Účtovná závierka

1. Nadácia vedie účtovníctvo podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
2. Nadácia vedie vo svojom účtovníctve oddelene prostriedky nadačného fondu.
3. Nadácia je povinná mať účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym audítorm za podmienok stanovených podľa platných právnych predpisov.



Čl. 18

Výročná správa

1. Nadácia vypracuje výročnú správu za uplynulý kalendárny rok najneskôr do 30. júna príslušného roka alebo termínu, ktorý stanoví správna rada.
2. Výročná správa nadácie obsahuje najmä:
 - a) prehľad činností vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k účelu, na ktorý sa zriadila,
 - b) ročnú účtovnú závierku a vyhodnotenie základných údajov v nej zahrnutých a výrok audítora k ročnej účtovnej závierke,
 - c) prehľad o fyzických a právnických osobách, ktorým nadácia poskytla prostriedky na verejnoprospešný účel, na ktorý bola nadácia založená a informáciu, akým spôsobom sa tieto prostriedky použili,
 - d) zmeny vykonané v nadačnej listine, ktoré nastali v hodnotenom období
 - e) prehľad o činnosti nadačných fondov spolu s prehľadom o prostriedkoch nadačných fondov,
 - f) odmenu za výkon funkcie správcu nadácie a iného orgánu, ak bol nadačnou listinou ustanovený,
 - g) ďalšie údaje, ktoré určí správna rada.
3. Špecifikáciu použitia podielu dane a výrok audítora zverejňuje nadácia Obchodnom vestníku za predchádzajúci rok, pokiaľ jej táto povinnosť podľa zákona vznikla, najneskôr do 31. mája alebo v lehote, ktorú ustanoví zákon.
4. Nadácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla príslušného roka. Výročná správa nadácie za uplynulý rok bude zverejnená v rovnakej lehote aj na webovom sídle nadácie.

Čl. 19

Výkaz

1. Nadácia vypracuje výkaz za uplynulý kalendárny rok najneskôr do 30. júna príslušného roka.
2. Výkaz nadácie obsahuje najmä:
 - a) prehľad príjmov podľa zdrojov a prehľad výdavkov (nákladov) v členení na výdavky podľa jednotlivých druhov činností nadácie a osobitne výšku výdavkov (nákladov) na správu nadácie vrátane rozhodnutia správnej rady podľa § 28 ods. 1 a v členení podľa § 28 ods. 2 a 3 zákona o nadáciách; ak ich nadácia použije mimo územia členských štátov Európskej únie, štátov, ktoré sú zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie, uvedie aj krajinu ich použitia,
 - b) prehľad o osobách, ktoré prispeli na činnosť nadácie, vrátane výšky peňažného daru, peňažného príspevku alebo hodnoty prijatej pôžičky a identifikačných údajov osoby, ktorá prispela na činnosť nadácie, v rozsahu

1. meno a priezvisko, ak ide o fyzickú osobu; to neplatí, ak hodnota peňažných darov, peňažných príspevkov a prijatých pôžičiek poskytnutých touto fyzickou osobou nadácií nepresiahne v úhrne 5 000 eur za príslušný kalendárny rok,
 2. názov alebo obchodné meno, identifikačné číslo a adresu sídla, ak ide o právnickú osobu,
 - c) identifikačné údaje fyzickej osoby, ktorá je orgánom alebo členom orgánu nadácie, v rozsahu meno a priezvisko s uvedením dňa vzniku alebo zániku jej funkcie, ak táto funkcia vznikla alebo zanikla v priebehu kalendárneho roka.
3. Do sumy podľa odseku 2 písm. b) prvého bodu sa nezapočítava hodnota peňažného daru alebo peňažného príspevku poskytnutého na účel pomoci konkrétnej osobe so zdravotným postihnutím alebo iným nepriaznivým zdravotným stavom, suma úhrady za poskytovanie sociálnych služieb v zariadení sociálnych služieb podľa osobitného predpisu ani suma úhrady za poskytovanie zdravotnej starostlivosti podľa osobitného predpisu.
 4. Nadácia uloží výkaz do verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla príslušného roka.

Čl. 20

Zrušenie nadácie

Nadácia sa zrušuje:

- a) rozhodnutím správnej rady o zrušení nadácie,
- b) rozhodnutím súdu o zrušení nadácie,
- c) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- d) rozhodnutím zakladateľa, ak je správna rada nefunkčná najmenej jeden rok.

Čl. 21

Zrušenie nadácie bez likvidácie

1. Nadácia sa môže zlúčiť len s inou nadáciou na základe písomnej zmluvy o zlúčení, ak to nadačné listiny týchto nadácií nezakazujú.
2. Zmluva o zlúčení obsahuje označenie zmluvných strán a údaje o majetku, záväzkoch, právach a povinnostiach nadácie, ktorá sa zlučuje. Zmluva o zlúčení musí byť podpísaná štatutárnym orgánom zlučovaných nadácií. Nadačné imanie nadácie, ktorá preberá majetok a záväzky zlučovanej nadácie, sa musí zvýšiť o nadačné imanie zlučovanej nadácie.
3. Návrh na výmaz zlučovanej nadácie z registra mimovládnych neziskových organizácií predkladá jej štatutárny orgán, ktorého pravosť podpisu na návrhu musí byť úradne osvedčená. K návrhu na výmaz zlučovanej nadácie z registra mimovládnych neziskových organizácií sa predloží zmluva o zlúčení, rozhodnutie správnej rady o zrušení nadácie bez likvidácie a rozhodnutie zakladateľa, ak rozhodol o zrušení nadácie.
4. Dňom výmazu zlučovanej nadácie z registra mimovládnych neziskových organizácií prechádza majetok, ako aj práva a povinnosti zlučovanej nadácie na nadáciu, s ktorou sa zlúčila.
5. Pri splnutí prechádza majetok zaniknutých nadácií na nadáciu, ktorá vznikla splnutím.
6. Nadácia sa môže premeniť na neinvestičný fond. Pri premene zaniká doterajšia nadácia bez likvidácie, ak sú ku dňu podania návrhu na výmaz nadácie z registra mimovládnych neziskových organizácií splnené náležitosti na vznik neinvestičného fondu.
7. Pri premene nadácie prechádza nadačné imanie na inú nadáciu alebo na obec, v ktorej má zaniknutá nadácia sídlo.

8. Ministerstvo vykoná výmaz zrušovanej nadácie z registra mimovládnych neziskových organizácií a zápis zmeny nadácie, ktorá prevzala majetok a záväzky zrušovanej nadácie k tomu istému dňu.



Čl. 22

Zrušenie nadácie s likvidáciou

1. Vstup nadácie do likvidácie sa zapisuje do registra mimovládnych neziskových organizácií. Počas likvidácie sa používa názov nadácie s dodatkom "v likvidácii".
2. Zápisom vstupu nadácie do likvidácie do registra mimovládnych neziskových organizácií prechádza pôsobnosť správcu nadácie konať v mene nadácie na likvidátora zapísaného v registri nadácií.
3. Likvidátora vymenúva správna rada. Ak nie je likvidátor vymenovaný bez zbytočného odkladu, vymenuje ho súd. Likvidátorom môže byť iba fyzická osoba. Pri likvidácii nadácie na základe rozhodnutia súdu vymenuje likvidátora súd, ktorý rozhodol o likvidácii.
4. Za výkon svojej pôsobnosti zodpovedá likvidátor tým istým spôsobom ako správca nadácie.
5. Likvidátor robí v mene nadácie iba úkony smerujúce k likvidácii nadácie.
6. Ak likvidátor zistí predĺženie nadácie, bez zbytočného odkladu podá návrh na vyhlásenie konkurzu.
7. Likvidátor zostaví ku dňu vstupu nadácie do likvidácie likvidačnú účtovnú súvahu a je povinný zaslať prehľad o majetku a záväzkoch nadácie všetkým členom správnej rady.
8. Ku dňu skončenia likvidácie zostaví likvidátor účtovnú závierku a predloží ju správnej rade na schválenie spolu s konečnou správou o priebehu likvidácie a s návrhom na rozdelenie majetkového zostatku.
9. Likvidátor je povinný likvidačný zostatok ponúknuť inej nadácii alebo obci, v ktorej mala zrušená nadácia sídlo. Ak obec likvidačný zostatok prijme, môže ho použiť iba na verejnoprospešný účel. Majetok, ktorý tvorí nadačné imanie, môže byť ponúknutý iba inej nadácii, ktorá je registrovaná podľa zákona o nadáciách.
10. Do 30 dní od skončenia likvidácie podá likvidátor návrh na výmaz nadácie z registra mimovládnych neziskových organizácií.
11. Odmenu likvidátora určuje orgán, ktorý ho vymenoval.

Čl. 23

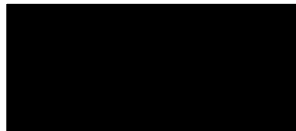
Ustanovenia nadačnej listiny, ktoré sa nesmú meniť rozhodnutím nijakého orgánu nadácie a rozhodovacia pôsobnosť zakladateľa

1. Zakladateľ sa rozhodol, že
 - a) ustanovenia čl. 7 (Doba, na akú sa nadácia zriaďuje) nadačnej listiny sa nesmie zmeniť rozhodnutím žiadneho orgánu nadácie,
 - b) ustanovenia čl. 3 (Verejnoprospešný účel nadácie) nadačnej listiny nesmie zúžiť rozhodnutím žiadneho orgánu,
 - c) žiadne ustanovenie tohto čl. 23 sa nesmie zmeniť rozhodnutím žiadneho orgánu nadácie.
2. Do výlučnej pôsobnosti zakladateľa patrí rozhodovanie o udelení predchádzajúceho písomného súhlasu s akýmkoľvek nakladaním s majetkom nadácie, ktorým sú nehnuteľnosti alebo ich časti, a to najmä v prípadoch
 - a) scudzenia nehnuteľností (odplatného alebo bezodplatného) v prospech tretích osôb,
 - b) zaťaženia nehnuteľností právami tretích osôb (najmä záložným právom, právom prechodu, vecným bremenom),
 - c) odovzdania nehnuteľností do nájmu na dobu viac ako 5 rokov.

Čl. 24
Záverečné ustanovenia

1. Každý je oprávnený nazeráť do nadačnej listiny a robiť si z nej výpisy alebo odpisy. Nadácia je povinná na požiadanie sprístupniť nadačnú listinu.
2. Nadačnú listinu je možné meniť a dopĺňať na základe rozhodnutia správnej rady. Každú zmenu je potrebné prijať vo forme očíslovaného dodatku k nadačnej listine. Dodatok k nadačnej listine podpisuje predseda správnej rady; jeho podpis musí byť úradne osvedčený. Správca nadácie zabezpečí po každej zmene vypracovanie úplného znenia nadačnej listiny.
3. Dodatok k nadačnej listine je potrebné zaslať príslušnému registrovému úradu.
4. Nadácia postupuje vždy v zmysle platných právnych predpisov bez ohľadu na znenie nadačnej listiny. Súlad nadačnej listiny so všeobecne záväznými právnymi predpismi zabezpečí bez zbytočného odkladu.

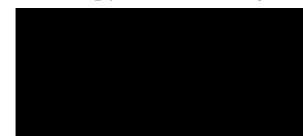
V Senci, dňa 18. 6. 2025



PhDr. Elena Kopcová, PhD., zakladateľ
(úradne osvedčený podpis)

Správny
Ministerstvo vnútra SR
sekcia vnútornej správy
Štefánikova 15, 812 19 Bratislava
- 14 -

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Nadácia zapísaná
do registra 21. 7. 2025
pod číslom 203/N9-2002/1330



JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy



OSVEDČENIE O PRAVOSTI PODPISU NA LISTINE (LEGALIZÁCIA)

Osvedčujem, že: **PhDr. Elena Kopcová, PhD.**, dátum narodenia: **15.09.1978**, rodné číslo: **785915/7669**,
pobyt: **Štefánikova 713/55, Senec, Slovenská republika**, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným
spôsobom: doklad totožnosti - občiansky preukaz, číslo: **NL125213**, uznal(a) podpí
vlastný. Poradové číslo knihy osvedčenia pravosti podpisov: **O 513354/2025**.

Senec dňa 19.06.2025



.....
Gabriela Šenková
zamestnanec
poverený notárom

Upozornenie:

Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivosť
skutočností uvádzaných v listine
(§ 58 ods. 4 Notárskeho poriadku)

